

複合機設置仕様書

大阪市大正区社会福祉協議会

1. 対象案件

①大正区社会福祉協議会 1階 複合機設置

②大正区子ども・子育てプラザ 2階 複合機設置

2. 仕様等

①A3 カラー複合機

・スペック最低条件

1分間65枚印刷可能(カラー)、両面コピー、1パス両面原稿読込装置

プリンター機能、FAX機能、USBスキャン保存機能

4段トレイ+手差しトレイ (3,700枚以上 収容可能な事)

ソート仕分け機能、FAX誤送信防止の確認機能

部署管理機能(毎月の部署毎のカウンtr振分が必要)

ページ数印刷機能(冊子等印刷時にページ番号を附番)

新造品のみとしリサイクル機等は不可とする

※参考機種:FUJIFILM Apeos C6570、またはそれ以上の機器

②A3 カラー複合機

・スペック最低条件

1分間35枚印刷可能(カラー)、両面コピー、1パス両面原稿読込装置

プリンター機能、FAX機能、4段トレイ、USBスキャン保存機能

部署管理機能(毎月の部署毎のカウンtr振分が必要)

TEL/FAX自動切替機能(電話番号とFAX番号が同一の為)

新造品のみとしリサイクル機等は不可とする

※参考機種:FUJIFILM Apeos C3570、またはそれ以上の機器

(1) 契約期間

5年間のリース契約とし、カウンター料・保守料も明記する事
これらには複合機使用にかかるトナー、ドラム等の消耗品類も
含むものとする。

また入替機器の返却の費用も含める事とする。

(2) 想定月間使用枚数は

①モノクロ 11,000枚 カラー 5,000枚

②モノクロ 2,000枚 カラー 400枚

(3) 設置作業

①1階事務所への搬入設置作業、部門管理設定作業

プリンタ、スキャン設定作業(約40台)

FAX設定作業、短縮リスト移行作業

既存機器引取作業

②2階事務所への搬入設置作業、部門管理設定作業

プリンタ、スキャン設定作業(6台)

FAX設定作業、短縮リスト移行作業

FAX線延長作業(15m)

上記配線床モール取付作業

既存機器引取作業

(4) 見積書

次の項目ごとに金額を明記して下さい

(ア) 機器のリース料金

(イ) 保守料を含むカウンター料金

モノクロ・カラー単価記載してください

コスト管理の観点より統一の価格での提示が望ましい

(ウ) 設置作業料金

上記以外で機器導入に関わる費用等は落札業者にて

負担する事

※落札業者についてはトータルコスト等を比較し

一番安価な業者を選定致します

※見積りの書式は任意とする

4. 参加資格 (1)大阪市暴力団等排除措置要綱に基づく入札等除外措置をうけていないこと
(2)大阪市競争入札における指名停止措置を受けていないこと
※見積書提出後、上記の措置を受けた場合は、参加資格を有さないものと
みなし無効とさせていただきます
5. 納 期 令和5年8月30日（水）までに納品を完了できること
6. その他 見積りに関しては、現場等の確認や、不明な点については担当者に
詳細確認のうえ、これを行うこと

社会福祉法人 大阪市大正区社会福祉協議会
担当:地域支援担当 松本
大阪市大正区小林西 1-14-3
06-6555-5755